NOMA
NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION

〈 病院・医療機関向けセミナーのご案内 〉

関係者の方へご回覧ください。

医事課業務の基本を体系的にマスターできる!

必ず知っておきたい! 医事課業務の基本と実践セミナー

講師：河合 吾郎（かわい ごろう）氏

福岡開催

複数参加で1名につき 2,200円(税込) 割引

こんな方におすすめ!

- 医事課業務の基本を学びたい、確認したい
- 保険請求のルールを習得し、業務スキルを向上したい
- 医事課業務を体系的に学び、現場で活かしたい　など

日時 2020年6月17日(水) 10:00～17:00
※受付は、セミナー開始30分前からとなります。

会場 一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16(西鉄博多駅前ビル7F)

対象 医事課に関わる方々

定員 20名 定員になり次第、締切らせていただきます。申込みはお早めにお願いいたします。

本セミナーの特徴

◎医療法をはじめ、医療関連法規や保険請求の基礎を学べます。
◎医事課業務における基本的な項目を体系的に理解できます。
◎少し視点を広げ、病院経営に寄与できるポイントも学べます。

開催にあたって

医療機関における医事課の役割は大変重要です。仕事内容は多岐にわたりますが、特に、医療行為を健康保険のルールに従って行う保険請求は大きなウェイトを占めており、基本的なしくみについての専門的な理解が不可欠です。

本セミナーは、医事課職員の方にとって必要な知識を基本から理解し、正確な保険請求に役立てていただくことを目的としております。また、医事課業務から少し視点を広げ、病院経営改善に寄与するための着眼点についても学んでいただきます。

セミナープログラム

1 医療関連法規
(1)日本の医療制度を振り返る
(2)医療法の概要
(3)医療法改正の内容
(4)日本の医療機関数推移
(5)医療従事者に関する法規

2 保険・公費制度と診療報酬
(1)健康保険法の概要
(2)医療保険制度と関連法規
(3)公費制度と関連法規
(4)保険診療で重要な「療養担当規則」の概要
(5)診療報酬請求の仕組み
(6)1点10円の法的位置づけ
(7)医療費の仕組みと診療報酬明細書の記載事項
(8)過去の診療報酬改定の流れ

3 レセプトデータと医事統計
(1)自院の状況確認
(2)医事統計の重要性
(3)データの視覚化
(4)医事統計・分析資料の作成ポイント
(5)医事統計のデータ項目

4 診療報酬と人員配置の関係
(1)看護配置人数はどのように決まるのか?
(2)「人件費削減」の時代は終わった!
　大切なのは「人件費率」の減少
(3)診療報酬と人員配置シミュレーション

5 医事課職員ができる未収金対策の勘所
(1)なぜ未収金は発生するのか?
(2)未収金の現状
(3)未収金の発生事例
(4)医事課職員ができる未収金予防と回収対策
(5)未収情報をデータ管理しよう!～管理項目と方法のポイント～

6 今後の医療制度展望
(1)日本の国民医療費現状
(2)今後の医療制度展望
(3)今後、医療機関がすべきこと
(4)医療制度改革の中での医事課職員の役割

※電卓を必ずお持ちください。

お申込み・お問合せ先
一般社団法人 日本経営協会 九州本部企画研修G
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16西鉄博多駅前ビル7F
TEL 092-431-3365　FAX 092-431-3367
URL http://www.noma.or.jp/kyushu/

参加料（1名につき）

	参加料	消費税（10%）	合　計
会　員	25,000円	2,500円	27,500円
一　般	30,000円	3,000円	33,000円

テキスト代を含む

キャンセルについて
万一、ご都合が悪くなった場合は代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
もし、代理の方もご都合がつかない場合は、下記によりキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。
開催の2営業日前および1営業日前（開催初日を含まず起算）……請求金額（税込）の　30%
開催当日……請求金額（税込）の100%
なお、当日ご欠席の場合には、テキスト・資料を送付させていただきます。
その場合、必ず下記のお問合せ先までご連絡くださいますようお願い申し上げます。

NOMA会員の特典

無料優待または特別割引サービス

❶「会員特別研究会」に無料参加できます。
❷通信教育で会員受講料が適用されます。
❸公開研修（セミナー）や視察団で優先参加・会員価格が適用されます。

経営資料の配布サービス

❶経営雑誌「オムニマネジメント」月１回配布
❷経営調査資料「各種調査報告書」年２回作成
❸会員手帳「ビジネスプラン」年１回送付

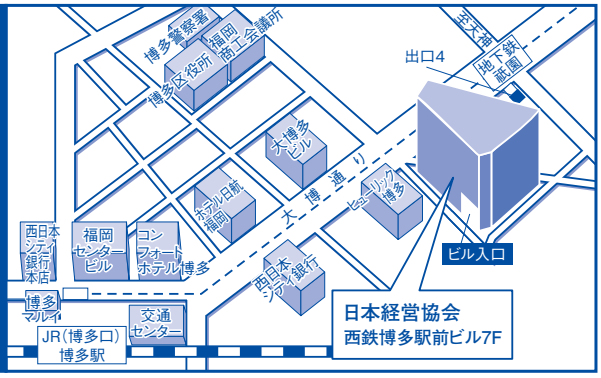
会費（正会員A）　年会費 50,000円　入会金なし

申込締切日　2020年6月12日（金）

申込方法
参加申込書に必要事項を記入のうえ、郵送又はFAX・WEBにて下記へお申込みください。
追って、参加券と振込口座名を記載した請求書をご派遣責任者までお送りします。
参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。
（経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください）
●領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
●電話では、ご予約のみ承ります。（後日、必ず申込書をご送付ください）
●振込み手数料は貴院（法人）にてご負担ください。

そ の 他
●教材は原則として当日お渡しいたします。
●ご参加者が定員を超えた場合や（講師と）同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
●録音・録画・写真撮影は原則としてお断りいたします。
●参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。
中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

会場案内図



●JR博多駅より徒歩7分　●地下鉄祇園駅④出口より徒歩1分

講師プロフィール

河合医療福祉法務事務所　行政書士・社会福祉士　**河 合 吾 郎 氏**

1974年静岡県浜松市生まれ。中央大学経済学部卒業。
2001年社会福祉法人聖隷福祉事業団聖隷浜松病院に入職し、医療課・医療情報センター・経理課などを経験する。
在職中に、業務を通じて法律の重要性を再認識し、行政書士・社会福祉士・個人情報保護士などの資格を取得。
2011年8月に医療福祉を専門とする事務所を開業。
病院での勤務経験を活かし、様々な角度から医療機関の運営支援を行うことで地域医療の発展に貢献することを目指している。

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。
お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなります。
ご検討いただければ幸いです。

WEB お申込みの流れ

1 一般社団法人 日本経営協会 ホームページ **http://www.noma.or.jp**
2「セミナー／講座」を選択
3「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
4ご希望セミナーを選択
5ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
6お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。
7お申込み完了

一般社団法人 日本経営協会 とは
（通称 NOMA）

NOMAは、昭和24年（1949年）に「日本事務能率協会」として設立、同年に通商産業省（現・経済産業省）から社団法人として公益法人認可を受け、昭和46年（1971年）に「日本経営協会」に名称変更しましたが、公益法人法制の改正に基づいて平成23年（2011年）4月に国の認可を受けて一般社団法人へ移行いたしました。

S-20020028-2/6-4

キ------リ------ト------リ------線

一般社団法人　日本経営協会　九州本部　行　　FAX 092-431-3367　　※は記入しないでください。

「必ず知っておきたい! 医事課業務の基本と実践セミナー」参　加　申　込　書	60014837	※コード		※登録No.	
（フリガナ） 病院名 団体名		TEL（　　）　－ FAX（　　）　－		業種	従業員数　名
所在地	〒			経験年数	
（フリガナ） 参加者氏名		所属役職		年	
（フリガナ） 参加者氏名		所属役職		年	
ご派遣責任者名		所属役職		E-mailでセミナー情報をご案内いたしますのでアドレスをご記入ください。 E-mail:	

●必ずご記入ください。　2020.6/17
□会　員　27,500円（税込）×＿＿名
□一　般　33,000円（税込）×＿＿名
参加料＿＿＿＿＿＿円

◆電算処理の関係上、項目はもれなくご記入ください。

参加申込書にご記入いただいた情報は、下記の目的に使用させていただきます。
①参加券や請求書の発送などの事務処理　②セミナー・イベントなどの本会事業のご案内
なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。　－　□不要