NOMA
NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION

〈病院・医療機関向けご案内〉

関係者の方へご回覧ください。

トラブルを回避するための!

医療機関における問題職員の法的対応実務講座

講師：鴻和法律事務所　弁護士　矢　口　耕太郎 氏

福岡開催

複数参加で1名につき 2,200円(税込)割引

こんな方におすすめ
- 問題職員への対応で困っている
- 今後の防止策として身につけておきたい
- 法的根拠に応じた対応策を学びたい

など

日時 2020年4月16日(木) 10:00～16:00
※受付は、セミナー開始30分前からとなります。

会場 一般社団法人 日本経営協会 九州本部内専用教室
福岡市博多区博多駅前1-6-16(西鉄博多駅前ビル7F)

対象
・理事長、事務長、人事・総務ご担当者
・管理、監督者の方々　など

定員 20名 定員になり次第、締切らせていただきます。申込みはお早めにお願いいたします。

本セミナーの特徴

■自己流の対応ではなく、法律的な知識が身につく
■問題職員へ自信をもって対応できる
■具体的な対応方法が学べる　など

開催にあたって

医療職場の人事管理をめぐる問題で、職場の秩序を乱し業務に支障を与える職員や病院のイメージに悪影響を及ぼす「問題ある職員」は常に人事担当者・職場の管理者を悩ます存在です。医療関係を取り巻く労務環境もめまぐるしく変化しており、様々な対応を実施していくことが求められております。近年は、**ハラスメント(セクハラ、パワハラなど)関係や精神疾患、個人的な不祥事など**多くの課題があげられます。

本講座では、職場での職員が起こす「問題行動」を、法的にトラブルなく対応する考え方、施策、防止策をわかりやすく学んでいただきます。判例、事例も交えながら具体的に学び、職場で活用していただきます。

セミナープログラム

1. はじめに
- 労使関係の基本
- 就業規則の意味
- 懲戒処分と懲戒手続
- 人事権の行使について
- 刑事告訴について
- 試用期間特有の問題

2. ハラスメント職員への対応
- ハラスメントの基礎
- ハラスメントの予防策
- ハラスメントの対応策
- 事例検討

3. メンタル疾患職員への対応
- メンタルヘルスの基礎知識
- 事例検討
- 初期段階での対応
- 休職する職員への対応
- 復職する職員への対応

4. 問題行為のある職員への対応
- 事例検討
- インターネットの出現と問題行為
- 懲戒処分の程度
- SNS使用の際の留意点
- モニタリング
- 私生活上の問題行為

5. 労働紛争の流れ
- 示談交渉
- 紛争調整委員会
- 労働審判
- 裁判

※プログラム内容は進行状況により変更する場合がありますので予めご了承ください。

お申込み・お問合せ先
一般社団法人 日本経営協会 九州本部企画研修G
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル7F
TEL 092-431-3365　FAX 092-431-3367
URL http://www.noma.or.jp/kyushu/

参加料（1名につき）

	参加料	消費税（10%）	合　計
会　員	25,000円	2,500円	27,500円
一　般	30,000円	3,000円	33,000円

テキスト代を含む

キャンセルについて
万一、ご都合が悪くなった場合は代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
もし、代理の方もご都合がつかない場合は、下記によりキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。
開催の2営業日前および1営業日前（開催初日を含まず起算）……請求金額（税込）の　30%
開催当日……請求金額（税込）の100%
なお、当日ご欠席の場合には、テキスト・資料を送付させていただきます。
その場合、必ず下記のお問合せ先までご連絡くださいますようお願い申し上げます。

NOMA会員の特典

無料優待または特別割引サービス

❶「会員特別研究会」に無料参加できます。
❷通信教育で会員受講料が適用されます。
❸公開研修（セミナー）や視察団で優先参加・会員価格が適用されます。

経営資料の配布サービス

❶経営雑誌「オムニマネジメント」月１回配布
❷経営調査資料「各種調査報告書」年２回作成
❸会員手帳「ビジネスプラン」年１回送付

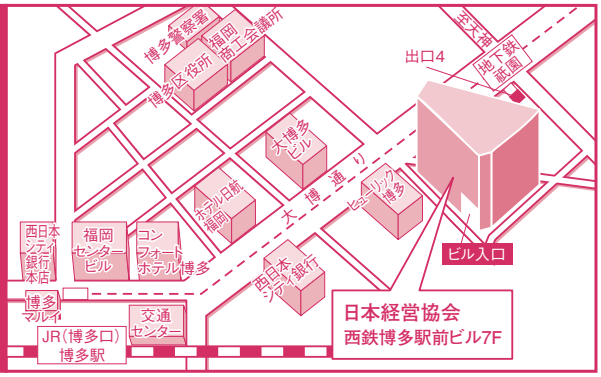
会費（正会員A）　年会費 50,000円　入会金なし

申込締切日　2020年4月13日（月）

申込方法
参加申込書に必要事項を記入のうえ、郵送又はFAX・WEBにて下記へお申込みください。
追って、参加券と振込口座名を記載した請求書をご派遣責任者までお送りします。
参加料は開催の3営業日前までに必ずお振込みください。
（経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください）
●領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
●電話では、ご予約のみ承ります。（後日、必ず申込書をご送付ください）
●振込み手数料は貴法人・団体にてご負担ください。

そ の 他
●教材は原則として当日お渡しいたします。
●ご参加者が定員を超えた場合や（講師と）同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
●録音・録画・写真撮影は原則としてお断りいたします。
●参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。
中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

会場案内図



●JR博多駅より徒歩7分　●地下鉄祇園駅④出口より徒歩1分

講師プロフィール

鴻和法律事務所　弁護士　**矢 口 耕 太 郎 氏**

九州大学法学部卒業。京都大学大学院法学研究科入学。平成17年司法試験合格。現在、福岡県弁護士会所属。
主な取扱分野：中小企業支援法務、医療法務（含病院管理）　他
講演・講義実績：労働トラブルを未然に防ぐための対応法、クレーム対応の技術、メンタル疾患従業員に対する対応の法的実務マスター

WEBお申込みのご案内

本会ホームページからも、セミナーご参加のお申込みが可能です。
お申込みが完了しましたら、ご確認メールが届きますので、お申込み漏れ等の防止にもなります。
ご検討いただければ幸いです。

WEBお申込みの流れ

1 一般社団法人 日本経営協会 ホームページ **http://www.noma.or.jp**
2「セミナー／講座」を選択
3「セミナーを探す」よりカテゴリーを選択
4ご希望セミナーを選択
5ご希望セミナー詳細の最後の「WEB申込」からお申込み
6お申込みをいただきますと、確認メールが届きます。
7お申込み完了

一般社団法人 日本経営協会 とは

（通称 NOMA）

NOMAは、昭和24年（1949年）に「日本事務能率協会」として設立、同年に通商産業省（現・経済産業省）から社団法人として公益法人認可を受け、昭和46年（1971年）に「日本経営協会」に名称変更しましたが、公益法人法制の改正に基づいて平成23年（2011年）4月に国の認可を受けて一般社団法人へ移行いたしました。

S-20010569-2/4-3

キ リ ト リ 線

一般社団法人　日本経営協会　九州本部　行　　FAX 092-431-3367　　※は記入しないでください

トラブルを回避するための!「医療機関における問題職員の法的対応実務講座」参加申込書

60014616　※コード　　※登録No.

（フリガナ） 会社名 団体名		TEL（　　）　－ FAX（　　）　－	業種　　従業員数　名
所在地	〒		経験年数
（フリガナ） 参加者氏名		所属役職	年
（フリガナ） 参加者氏名		所属役職	年
ご派遣責任者名		所属役職	E-mailでセミナー情報をご案内いたしますのでアドレスをご記入ください。 E-mail:

●必ずご記入ください。　2020.4/16
□会　員　27,500円（税込）×　名
□一　般　33,000円（税込）×　名
参加料　　円

◆電算処理の関係上、項目はもれなくご記入ください。

参加申込書にご記入いただいた情報は、下記の目的に使用させていただきます。
①参加券や請求書の発送などの事務処理　②セミナー・イベントなどの本会事業のご案内
なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。　－　□不要